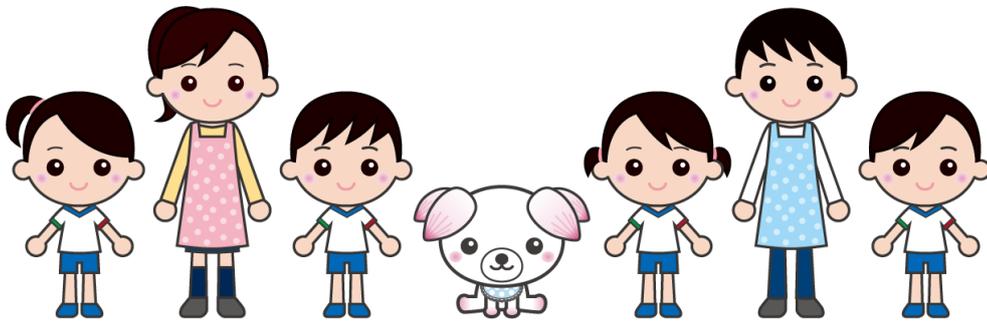


社会福祉法人 光聖会
蓮美幼児学園
第2とよすナーサリー

入園のご案内



〒135-0061 東京都江東区豊洲3丁目5番3号
エスティメゾン豊洲レジデンス1階

TEL:03-3532-4152

FAX:03-3532-4163

URL:<https://renbi.com>

目次

理事長からのことば	- 1 -
保 育 理 念	- 2 -
特 色	- 2 -
教 育 内 容	- 2 -
重要事項説明書	- 3 -
施設の目的及び運営の方針	- 3 -
1. 運営主体（事業者の概要）	- 3 -
2. 施設の概要	- 3 -
3. 職員体制（令和7年4月1日現在）	- 3 -
4. 主な施設の概要	- 4 -
5. 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日	- 5 -
6. 利用料等	- 5 -
7. 提供する特定教育・保育の内容	- 5 -
8. 利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項	- 6 -
9. 嘱託医	- 6 -
10. 嘱託歯科医	- 6 -
11. 緊急時における対応方法	- 7 -
12. 相談・要望・苦情窓口	- 9 -
13. 個人情報の取り扱い	- 10 -
14. 虐待について	- 11 -
入園のしおり	- 12 -
1. 保育園と家庭との連絡方法	- 12 -
2. 一日の流れ	- 13 -
3. 年間行事予定	- 14 -
4. ならし保育の実施	- 14 -
5. 登降園の流れと注意事項	- 14 -
6. お休みの連絡	- 15 -
7. 遅刻の連絡	- 15 -
8. 月極延長保育	- 16 -
9. スポット延長保育	- 16 -
10. 土曜保育	- 16 -
11. 保護者証について	- 17 -
12. 持ち物	- 17 -
13. 園での服装	- 18 -
14. 給食	- 19 -

理事長からのことば

ご入園おめでとうございます。

蓮美幼児学園にはグループ全体で41か所の認定こども園、認可保育園、小規模保育園、企業主導型保育園、学童保育、児童センター、幼児スクールのございます。

このたび、皆さまのご入園にあたりましては「安心、安全、清潔」はもちろんのこと、ただ漫然とお子さまをお預かりするのではなく、お子さまにとって最も適した環境を提供することで養護し、お子さま自身が自ら学びたいという姿勢を大きく育てるように心がけております。

日本では昔から「三つ子の魂、百まで」という言葉が伝えられてきました。この考え方は最近の研究により、「脳の発達著しい乳幼児期に環境から吸収されるあらゆることが、その子の一生を大きく左右する」との科学的な根拠によって支持されています。そのため、乳幼児期に適切な環境で保育を行うことが極めて重要と考えます。

その環境の最も鍵となるのは、保育者や教師など、子どもたちと接するすべての人です。私たちは家庭的な雰囲気大切に、惜しみない愛情を注ぎ、「誰もが分け隔てなく支え合うことのできる人間の根っこを育てる(保育理念)」ことを目指しています。

私たちは保育理念を実現するために「かしこいあたま、やさしいこころ、じょうぶなからだ」のバランスを重視した「知・情・体」を総合的にはぐくむ全人教育を行っています。そのために、大脳生理学に裏付けされた「総合幼児教育研究会」の手法を基盤とした独自の「蓮美メソッド」を実践しています。

「蓮美メソッド」は、将来大木になるであろう子どもたちのための「深広の根っこ」を育てる「教育と養護を一体的に展開」するアプローチです。このメソッドは、目に見える成長を急いで技術や知識を教え込む、知識の早期先取り・詰め込み教育ではありません。「教える」のではなく子ども自身の興味を大切に「あそび」を通して「ワクワク、やってみよう、やり抜こう」といった見えない力を育むのです。

家庭的な雰囲気の中、愛情あふれる保護者になり代わり、惜しみない愛情を注ぎ、人間としての「思いやり」や「やる気」といった精神的な土台を踏まえた知能の開発を目指しています。こうした「思いやり」や「やる気」「がまん」といった心の強さは、豊かな情操や体力を栄養として育つものであり、そこから初めて本物の豊かな生きる力が育まれます。

こうしたことが、子ども子育て三法令が中心に据える「幼児期の終わりまでに育ってほしい『10の姿』」に合致するものと確信しています。

この資料を通して、私たちの目指す理想の乳幼児教育・保育をご理解いただけましたら幸いです。

宗教法人光聖寺・社会福祉法人光聖会
蓮美幼児学園 代表役員・理事長 秋田光哉

保 育 理 念

「互いに手を携え誰もが分け隔てなく支え合うことのできる
人間の根っこを育てます」

特 色

「教育と養護の一体的展開」 — それが蓮美のめざす保育です

かしこいあたま・やさしいいこころ・じょうぶなからだ

「知・情・体 三位一体の総合乳幼児教育」を実践いたします。

- 1歳児から、カード遊びやパズル、詩や俳句の暗唱、巧緻性を高める手先を使っの活動、フラッシュカード、発声、歌、などを日課とし、毎日の遊びに取り入れます。造形表現活動にも取り組みます。
- 幼児期の終わりまでに育ててほしい「10の姿」を常に意識しながら、個性を尊重し関心を引き出させる自由保育に取り組みます。
- 外国人講師（不定期）によるネイティブな英語で国際感覚を養います。
- 生活習慣（挨拶、手洗い、うがい、歯みがきなど）を身につけながら、食事マナーを学びます。
- 当法人の母体は浄土宗の寺院です。従って、通仏教的事、例えば食前後のことは、仏様に手を合わせる。仏様の歌を歌うなど情操教育のために、仏教的な要素を少しとり入れることをご理解ください。
- 基準に適したゆとりある清潔な環境。
- 全国の幼稚園・保育園約207園が加盟する総合幼児教育研究会、浄土宗保育協会などに加盟。

教 育 内 容

- あそび・・・お友だちと仲良くあそびながら、集団生活を楽しみます。
- 日課あそび・・・毎日繰り返す活動。カード、プリント、手先を使っの知育あそびや、音楽にも親しみます。
- 体育あそび・・・からだを思いっきり動かし、リズム・運動あそびをします。
- 英語あそび・・・専任の英語講師（週1回程度派遣）によるネイティブな英語でエンジョイ！
- 戸外あそび・・・近くのこども公園での自由あそび。

重要事項説明書

施設の目的及び運営の方針

1. 運営主体（事業者の概要）

事業者の名称	社会福祉法人 光聖会
事業者の所在地	〒543-0075 大阪市天王寺区夕陽丘町 2-18
事業者の連絡先	06-6771-4152
代表者氏名	理事長 秋田光哉

2. 施設の概要

種別	認可保育所							
名称	蓮美幼児学園第2とよすナーサリー							
所在地	〒135-0061 東京都江東区豊洲 3-5-3 エスティメゾン豊洲レジデンス 1階							
連絡先	(電話番号) 03-3532-4152 (FAX番号) 03-3532-4163							
施設長氏名	廣本 祥子							
開設年月日	平成21年4月1日(2009年4月1日)							
利用定員	(2号)	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
	(3号)		15人	18人	18人	18人	18人	87人

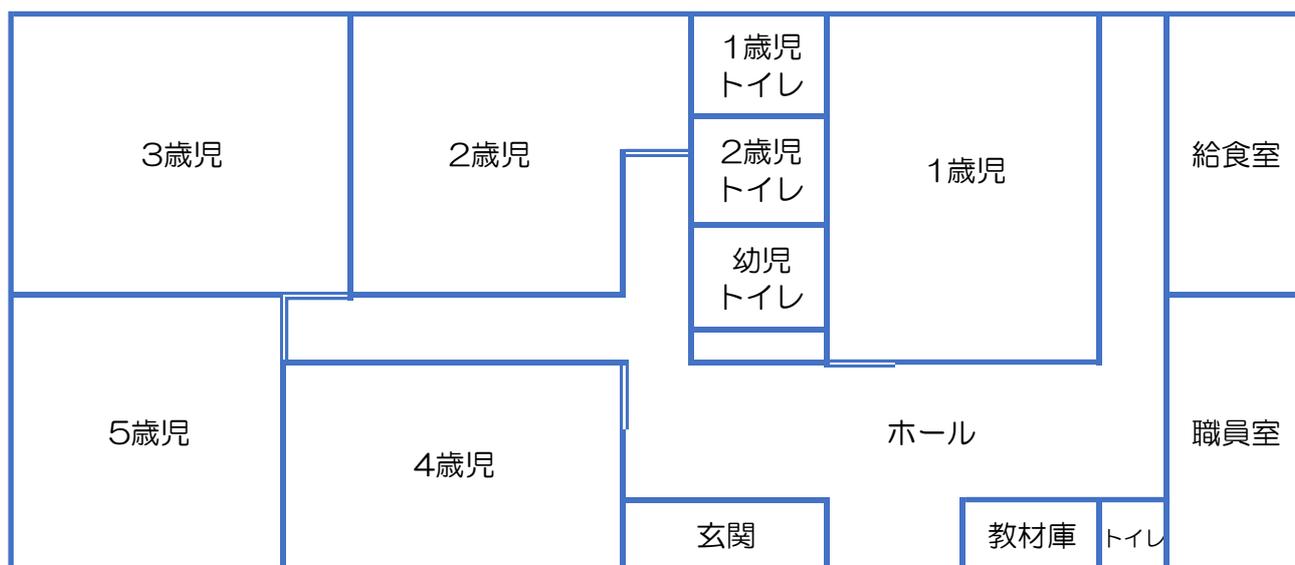
3. 職員体制

職種	員数	常勤	非常勤	備考
園長	1人	1人		
主任	1人	1人		
保育士	19人	11人	8人	
事務職員	2人	2人		
調理員(栄養士含む)	3人	1人	2人	ー富士フードサービスへ委託
看護師	1人	1人		とよすナーサリー常勤
用務	1人	1人		

4. 主な施設の概要

敷地	延べ	544.54㎡
	園庭	隣接の公園を代用
園舎	構造	集合住宅の1階部分

設備	部屋数	備考
保育室	6室	ひよこ組：1歳児クラス くま組：2歳児クラス ひつじ組：3歳児クラス らいおん組：4歳児クラス しまうま組：5歳児クラス
ホール	1室	
調理室	1室	
職員室（兼 医務室）	1室	職員室の一角を医務室として使用しています



5. 利用定員ごとの提供する日及び時間並びに提供を行わない日

【2号・3号認定子ども（保育認定）】

提供する曜日	月曜日から土曜日まで	
保育時間	保育標準時間	午前7時00分～午後18時00分（11時間）
	保育短時間	午前9時00分～午後17時00分（8時間）
延長保育	保育標準時間	18時00分～20時00分
	保育短時間	7時00分～9時00分/17時00分～20時00分
開所時間	月～土曜日	午前7時00分～午後20時00分
休業日	日曜日・祝祭日	
	年末年始（12月29日～1月3日）	

6. 利用料等

通常月額保育料	江東区が規則で定める額を江東区にお支払いください		
月極延長保育料	江東区が規則で定める金額を当園にお支払いください		
スポット延長保育料	1、2歳児	30分毎	500円
	3、4、5歳児	30分毎	400円
その他	おむつ処理代	1ヶ月	400円
		1年	4800円
	ユニフォーム代	蓮美幼児学園指定の体操服のご用意をしています。ご希望の方はお申込み下さい。	
諸費用支払い方法	口座振替で徴収させていただきます。コドモンより振替口座をご登録ください。 緊急の場合は諸費袋をお渡しします。直接保育者に手渡ししてください。尚、おつりがないようにご準備をお願いいたします。		

7. 提供する特定教育・保育の内容

施設の運営方針	「保育、教育」を通しての社会貢献をコンセプトに、利用者本位に立った目線を大切にしながら、一人一人の乳幼児の成育に寄与できるよう、家庭や地域社会とも連携し、最善の保育環境を提供します。
教育・保育の内容と特徴	家庭との連携を行いながら、一人一人の乳幼児に寄り添い、深い愛情を注ぎながらも人としての根幹を育てられるような働きかけを行います。

8. 利用の開始及び終了に関する事項及び利用に当たっての留意事項

【2号・3号認定子ども（保育認定）】

利用者の決定	区が行う利用調整による
特別支援教育・ 障害児保育の取組状況	地域社会の中で、障害のある子どもとない子どもが共に育ち合うことを基本的な考え方として障害児保育を行っています
利用の開始に関する事項	当園に入園決定され支給認定を受けた保護者が本重要事項説明書等に同意された後、保育の提供を開始します
退園理由	<ul style="list-style-type: none">・ 2号・3号認定子どもに該当しなくなったとき(卒園を含む。)・ 保護者から退園の申出があったとき・ 利用継続が不可能であると市が認めたとき・ その他、利用継続の重大な支障又は困難が生じたとき

9. 嘱託医

医療機関の名称	けいこ豊洲こどもクリニック
医院長名	塚田 佳子
所在地	〒135-0061 江東区豊洲2丁目 5-3 パークシティ豊洲コートC棟1階
電話番号	03-5547-4192

10. 嘱託歯科医

医療機関の名称	須藤歯科医院
医院長名	須藤 智英
所在地	〒135-0042 江東区木場5丁目 11-19 大坂屋ビル2階
電話番号	03-5245-6110

1 1. 緊急時における対応方法

保育園の安全対策・危機管理

保育園での安全を守るために

- ① 玄関は防犯上、常に施錠しています。
- ② 玄関・ホールに見守りカメラを設置しています。
- ③ 消防計画を作成し消防署に届け出ています。
- ④ 毎月1回、火災・地震・水害に備えて、お父さまと職員で訓練を行います。
- ⑤ 2か月に1回、園内、園外の想定で不審者訓練を行います。
- ⑥ 年1回、保護者と共に引き取り訓練を行います。
- ⑦ 防災設備として自動火災報知機、煙感知器、誘導灯、消火器を備えています。
各種施設設備は法定の点検を確実に実施します。

非常災害時について

【災害時の場合】

- 『暴風警報』・『暴風大雨警報』・『大規模地震の警戒宣言』が発令された場合
子どもと保護者の安全確保を行ってください。
災害が発生した場合及び警戒警報が発せられた場合は早急にお迎えに来てください。
- 登園前に大雨が降っている場合
激しい雨が降っている場合は、雨がおさまってから安全に配慮しながら登園してください。
- 登園前に激しく雷が鳴っている場合
雷が激しく、危険が予想される時は、雷がおさまってから安全に配慮しながら登園してください。
- 保育時間中に暴風大雨・大規模地震などの災害が起こったらご自身の安全に配慮しながら、まずは園に向かってください。
- 警戒宣言発令時
 1. 『警戒宣言』発令時の保育
 - ① 保育開始前に発令があった場合・・・臨時休園
 - ② 保育開始後に発令があった場合・・・保育中止
 2. 警戒宣言が発令され、解除された場合
 - ① 午前6時以前に解除された場合・・・平常保育
 - ② 午前6時～午前10時に解除された場合・・・午後より保育
 - ③ 午前10時以降に解除された場合・・・翌日より保育

【地震・火災の場合】

登園前： 周辺の被害が甚大で登園が困難な場合は、自宅又は指定避難場所に待機してください。

登園後： 蓮美幼児学園第2とよすナーサリー内が危険と判断される場合は下記へ避難します。

避難場所： 第一集合場所豊洲3丁目公園グラウンド もしくは豊洲北小学校
広域避難場所豊洲3丁目公園グラウンド
その後は、そこでの指示に従う事になります。

● 津波の時の避難場所

IHIビル・エスティメゾン豊洲レジデンスの上層に避難できるよう協力をお願いしております。

NTT伝言ダイヤルの利用方法

171にダイヤル

ガイダンスが流れます



再生の場合 2



蓮美幼児学園第2とよすナーサリー
03-3532-4152にかけてください

(注意)

録音しますと、上書きされてしまいますので
録音はしないでください。

園児引き渡し確認カードについて

非常災害時の園児引き渡しを確実にを行うため、園児引き渡し確認カードを作成し提出していただきます。

お子様の引き渡しは、園児引き渡し確認カードにお名前がある方のみ行います。良くお考えの上、ご記入ください。

緊急メールについて

従来の電話連絡ではなく、携帯電話を使った連絡網を活用します。

●コドモンのお知らせ配信機能

- ・保育園からの連絡は、コドモンから配信します。アプリよりご確認ください。
- ・確認機能がついていますので、一方通行ではなく、誰が未読かすぐに確認できます。
- ・緊急の場合は同じ内容をコドモンにご登録のメールアドレス宛にも配信させていただきます。

【管轄する消防署】

消防署名	深川消防署 豊洲出張所
所在地	〒135-0061 江東区豊洲2丁目2番23号
電話番号	03-3531-0119

【管轄する警察署】

警察署名	深川警察署
所在地	〒135-0042 江東区木場3丁目18番6号
電話番号	03-3641-0110

12. 相談・要望・苦情窓口

相談・苦情受付担当者 ＜窓口1＞	佛淵 光子	保育主任
相談・苦情解決責任者 ＜窓口1＞	廣本 祥子	園長
第三者委員 ＜窓口2＞	古川 由紀子氏	03-3327-5383 聖徳大学 聖徳大学短期大学部保育科教授
		03-3637-0464 江東区大島第五保育園
	中尾 信也氏	070-8332-7800 NPO 法人日本ベビーサイン協会 副理事長
区市町村の相談 苦情窓口		江東区こども未来部 保育 支援課 指導検査係

【要望・苦情等への対応方法】

保育園で起きたことへのご意見を適切に対応することを通じて、保護者の皆さまの理解と満足度を高めるためにご意見・ご要望対応受付窓口を設けています。

普段のご相談は、担当や職員へお話しください。担任に言い辛い等ございましたら窓口をご利用ください。

※園内靴箱上にも「ご意見箱」を設けていますのでご活用ください。

＜窓口1＞

担当、職員には言いづらい事などの場合にお話しください。

苦情については、園長はじめ、必要な職員へ周知し、問題解決に努めます。

＜窓口2＞

何度言っても問題が解決しないようなことがあったときに解決するために、第三者に委嘱しています。

なお、いただきましたご意見に対する回答は、コドモンで回答させていただく場合がございます。

13. 個人情報の取り扱い

蓮美幼児学園第2とよすナーサリーでは

- 保育園、園児の生活が円滑に機能することに必要な「個人情報」のみ収集します。
- 個人情報を頂いた方に、書面にて承諾を得た上で、利用します。
- 個人情報は個人の人格尊重の理念の下に慎重に取り扱われるべきものであることを十分に踏まえ個人情報の取り扱いについて定められた法令などを遵守すると共に、個人情報の性格と重要性を認識しプライバシーなどの権利にも配慮した適切な取り扱いをします。

保育園でお預かりしている個人情報

- 児童表（住所、氏名、生年月日、電話番号、勤務先、成育歴）
- 非常災害連絡簿（住所、氏名、電話番号、勤務先）
- コドモン内情報（乳児・幼児連絡帳など）
- 健康についての記録
- 撮影した写真・動画
- 誕生表・作品（氏名、月齢）
- 延長保育利用システム
- 登降園記録簿
- 生活管理指導票（アレルギー児のみ）
- 口座振替情報

下記の場合、お子さまの氏名、写真を掲示、配布することがあります。ご了承いただけるようでしたら、別途配布します「個人情報・画像使用に関する同意書」に署名捺印の上ご提出ください。

- ロッカー、靴箱・室内掲示（個人製作）、タオル掛けに名前をつけさせていただきます。
- 誕生月に個人写真を保育室などに掲示させていただきます。
- コドモンでの配信（園だより、クラスだより、活動記録）にお子さまの名前、写真などを掲載させていただく場合がございます。
- 行事または日常保育の様子を指定業者（スタジオアリス）が撮影し、販売します。会員登録制です。
- 他園（同一法人内）との交流活動時に保育者によって撮影した写真は各園で共有させていただきます。また、活動記録として各園の保護者様へ配信される場合があります。
- 園医など、業務の委託先に個人情報を提供することがあります。この場合、必要限度で個人情報を共有し、契約などの義務付けによりその委託先からの漏えい、再提供の防止を図ります。
- 地域交流や職場体験など、報告に用いる資料として双方で撮影する場合があります。

また、当園では、保護者の皆様や地域の方々に保育活動の更なるご理解をいただくため、園の魅力をより多くの方に発信するためにホームページ・ブログ・パンフレット等を活用しております。その中で日々の園児の様子やイベント内容紹介のため、園児が写った画像や動画を掲載する場合があります。ご了承いただけるようでしたら、別途配布します「ホームページ・ブログ・パンフレット掲載についての同意書」に署名捺印の上ご提出ください。

情報の開示について

当園は以下の場合を除いて、個人情報第三者へ開示することはありません。

- ① 保護者から同意を得ている場合
- ② 法令に基づく場合
- ③ 人の生命・身体・財産を保護するために必要で、本人から同意を得ることが難しい場合
- ④ 公衆衛生の向上・園児の健全な育成のために必要で、本人から同意を得ることが難しい場合
- ⑤ 国の機関や地方公共団体、その委託者などによる法令事務の遂行にあたって協力する必要がある、かつ本人の同意を得ることで事務遂行に影響が生じる可能性がある場合

14. 虐待について

虐待の早期発見、通告は児童福祉に職務上関わるすべての人の義務となっている。

(児童虐待防止法等5条・児童虐待防止法第6条児童福祉法第25条)

- ① 園で虐待が疑われる子どもの発見をした場合、江東区養育支援課又は児童相談所への通告が義務付けられています。
 - ・子どもの安全確保のための現状把握を行う。
 - ・関係各機関との連携により生命の安全を確保する。
 - ※ご家庭で怪我をされた場合は必ずお申し出ください。
- ② 職員による園児への虐待防止の為、以下の措置を講じています。
 - ・虐待防止マニュアルの作成、運用。
 - ・職員は日常のきめ細かな観察や見守りをします。また虐待に対する知識の習得や研修等も受けます。
 - ・年に必ず1回は自己チェック表を使用し、保育の振り返りを行うとともに、園内研修を行います。

入園のしおり

1. 保育園と家庭との連絡方法

年間行事計画表	年度初めに発行します。 保護者の方の参加行事もありますので日程を必ずご確認ください。ご家庭で日程等を共有してください。
園だより ほけんだより	毎月、月末にコドモンにて配信します（資料室に格納） 1ヶ月の行事予定、お知らせ等を記載します。
クラスだより	2か月に1度月末に配布します。 クラスの近況やお知らせ等を記載します。
あんぜんだより わくわくニュース	毎月月末にコドモンにて配信します（資料室に格納） 生活や学びの知恵になるものを発信しています。
給食だより	コドモンにて配信します（資料室に格納） 季節の食材や郷土料理、レシピ等の紹介等を掲載します。
献立表	毎月、月末にコドモンにて配信します（資料室に格納） 行事食や郷土料理、特別食のメニューもあります。
日々の様子の配信	毎日コドモンにて配信します。 クラスでの活動の様子をご覧いただけます。
各種検診のお知らせ	身長・体重測定（コドモンから確認できます） 内科健診、歯科健診、視力検査（ひつじ組以上）の結果をお知らせします。
園内掲示板	地域からの手紙等を掲示します。
保健掲示	子ども達の健康状態、感染症発生情報の様子等を 玄関入って左の掲示板に掲示します。
食事	毎日の食事、おやつを画像にて展示します。
連絡帳（1.2歳児）	お子さまの保育園での状況、家庭での状況を連絡し合う ために、コドモンの「連絡帳」を活用します。毎日ご確認ください。
保育参観	園でのお子さまの様子をご覧いただけます。
個人面談	お子さまの健やかな成長を相互に確認し合う場とします。 面談日以外にも必要に応じて行います。
登降園管理	登降園時にQRコードをかざし、時間を登録します。 ※打刻されませんと欠席になってしまいますので必ず 行ってください。

2. 一日の流れ

《1・2歳 ひよこ・くま組》

《3・4・5歳 ひつじ・らいおん・しまうま組》

時間	流れ	時間	流れ
7:00	順次登園 視診 検温 自由あそび	7:00	順次登園 視診 自由あそび
9:00	手洗い おやつ(牛乳) 運動あそび(1歳児) 体育ローテーション(2歳児)	9:00	水分補給 排泄 体育ローテーション
9:40	手洗い 排泄 水分補給	10:00	手洗い 排泄 水分補給 日課活動 ・カード等 ・歌 ・鍵盤ハーモニカ
9:50	日課活動 ・カード等 ・歌 課題活動		課題活動
10:20	設定保育 自由あそび(園外保育等) 手洗い 排泄	10:40	設定保育 自由あそび(園外保育等) 手洗い 排泄
11:10	昼食	12:00	昼食
12:00	着替え 午睡 検温	13:00	着替え 午睡
15:00	おやつ	15:00	おやつ
15:30	設定保育 自由あそび(室内、園外等)	15:20	設定保育 自由あそび(室内、園外等)
16:00	帰りの会 検温 自由あそび 順次降園		
18:01	延長保育 補食		
20:00	保育終了		

※おむつ交換、排泄、睡眠等は個人差、月齢差がありますの個別に配慮します。

3. 年間行事予定

4月	入園進級をお祝いする会	はなまつり	クラス懇談会
5月	子どもの日集会	個人面談（～6月）	
6月	保育参観	歯科・内科検診（園医の都合で別の月になることも有）	
7月	七夕	プール開き	
8月	プール終了		
9月	引き渡し訓練		
10月	秋の遠足	運動会（近隣園で実施日を振り分けるため未定）	
11月	歯科・内科健診（園医の都合で別の月になることも有）		
12月	成道会	もちつき会	クリスマス会
1月			
2月	節分会	1・2歳児クラス保育参観、おゆうぎ会 3・4・5歳児クラス生活発表会 3・4・5歳児保育参観	
3月	ひなまつり会 お別れ遠足（年長のみ）	クラス懇談会 お別れ会・卒園式・修了式	

4. ならし保育の実施

- ・当園では入園当初、1～2週間の間程度、ならし保育として短時間保育（登園～給食終了後12：00頃まで）を奨励しています。この日数については、お子さまの状態に合わせて、担当と相談の上取り決めます。
- ・但し、勤務等のご都合でならし保育が困難（フルタイム保育希望）な方は、保育時間調査書、入園前面談の中でその旨お知らせください。

5. 登降園の流れと注意事項

登園時

7:00～	ひよこ組保育室で受け入れ	各クラスの必要準備を終えてからお子さまを職員へお預けください。 ※1, 2, 3歳児保護者は各クラスにて朝のお支度をしてください。 ※4, 5歳児保護者はホールにて、シール帳と一緒にシールを貼っていただき、身支度をしてください。
9:00～	各クラス保育室で受け入れ （園外に出ている場合は職員室）	各保育室までお子さまをお連れいただき、近くにいる職員にお預けください。 該当クラスが園外に出ている場合は、玄関にて打刻の上、 お荷物を保育室までお持ちください。 その後職員室にお子さまを必ずお連れください。

- ・コドモン専用iPadにQRコードをかざし打刻してください。
登園記録がない場合、登園時間についてご連絡を入れさせていただきます。

注意事項

- ・ バギーでお越しの方は園前、玄関向かって左側のスペースに置く事は出来ませんが、盗難等の責任は負いかねますのでご了承ください。また通行の妨げになりますので必ず畳んで置いてください。
- ・ 駐車・駐輪スペースはありません。自転車でお越しの場合はらいおん、しまうま組側の垣根の前に止め、速やかかにご移動ください。園児の安全の為、園前には止めないでください。

降園時

- ・ インターフォンを押しカメラに保護者証をご提示の上、クラスと園児名をお伝えください。
- ・ コドモン専用 iPad に QR コードをかざし打刻してください。
- ・ 保育室にてお子さまを受け渡します。降園準備が必要なクラスはご協力お願いいたします。

注意事項

送迎時間に変更がある場合

- ・ 勤務先の変更、休職等の理由で登降園時間に変更がある場合は、区役所に「変更届」「就労証明書」の提出が必要となります。職員までお申し出ください。書類をお渡しいたします。
- ・ 園には「送迎時間変更届」をご提出ください。こちらに必要な際にお渡しいたします。
- ・ 早お迎え、スポット対応など1日単位で降園時間に変更になる場合は、登園後9時までにはコドモンの「お迎え」より降園時間をご連絡ください。

送迎者に変更がある場合

- ・ ファミリーサポート、習い事先の職員など保護者以外の方のお迎えは、お名前、ご連絡先、顔写真などを事前にお知らせいただきます。
- ・ 登録した方がお迎えの日は、朝9時までにコドモンの「お迎え」よりご連絡ください。
- ・ 在園児の保護者が他の園児もお迎えする場合、行き違い防止のため、双方の保護者から連絡をお願いします。

例：Aさん「本日Bさんに〇時にお迎えをお願いしました。」

Bさん「本日〇〇くん(Aさんのお子さん)も一緒に〇時にお迎えします」

育児休暇中の登降園時間

- ・ 育児休暇中の保護者の方で、江東区より「保育短時間認定」を受けている場合、登園時間は9時00分、降園時間は17時00分になります。区役所に保育時間変更届をご提出ください。
- ・ 7時00分～9時00分、17時00分以降はスポット保育料がかかります。ご注意ください。

6. お休みの連絡

- ・ 園をお休みする時はコドモンより午前9時までに園へご連絡ください。緊急のご連絡はお電話ください。
- ・ 連絡なく欠席することないようにお願いします。

7. 遅刻の連絡

- ・ 遅刻する際はコドモンより午前9時までにご連絡ください。遅刻理由、登園予定時間をご記入ください。
- ・ 給食の提供は12時登園までとなっておりますのでご了承ください。

8. 月極延長保育

就労時間により月極延長保育を利用することができます。

- ・ 月極延長保育料は、江東区保育料基準額表に基づき納入していただきます。前月分の月極延長保育料を、翌月 20 日前後にコドモンへご登録の銀行口座より引落しさせていただきます。
- ・ 月極延長保育をご希望の方は申込書をお渡ししますので職員までお声がけください。
- ・ 途中で延長保育時間の変更が生じましたら、変更届をご提出いただきます。
- ・ 申込書、変更届ともにご利用開始月の前月の15日までにご提出ください。
- ・ 18 時以降、補食としておにぎりを提供します（別途料金はかかりません）。

9. スポット延長保育

月極延長保育契約者でない方は18時を過ぎますと、スポット保育料金がかかります。

※スポットは18：01～延長料金発生、30分毎に料金加算となります。

- 1・2歳児 30分につき500円
- 3・4・5歳児 30分につき400円

- ・ 急遽スポットになる場合は、15：00までに電話にて連絡ください。
（15時以降のスポット連絡ですと補食の準備が間に合わない為、補食（おにぎり）を提供できない場合もございます。）

※保育園は20時閉園ですので、時間厳守をお願いいたします。万が一20：00を過ぎた場合は30分につき1人3000円の保育料がかかります。当日、その場で現金徴収となります。ご用意の上お迎えをお願いいたします。

- ・ スポット保育料は月末締め、翌月 20 日前後にコドモンへご登録の銀行口座より引落しさせていただきます。

10. 土曜保育

- ・ 土曜日は原則として勤務日でない方は、ご利用を控えていただいております。どちらか一方のみ仕事の場合は土曜保育の対象ではありません。

月極土曜保育

- ・ 土曜保育は申し込み状況に合わせて、土曜出勤の保育士数を決めております。定期的に土曜保育を希望する方は、**月極土曜保育申込書（時間調査書）**をご提出ください。
- ・ 年度途中で毎月のご利用希望の方は、ご利用開始月の前月最終水曜日までにお申し込みください。

緊急土曜保育

- ・ 緊急で土曜保育を希望する方は、**緊急土曜保育申込書**をご提出ください。
- ・ 必要だと分かった段階でお早めにお申し込みください。申込締め切りは、原則利用される週の水曜日までです。
- ・ **月極土曜保育申込書（時間調査書）・緊急土曜保育申込書の提出がない方はご利用いただけません。**土曜保育ご希望の方は書類をお渡ししますので職員までお声がけください。
- ・ 土曜保育時間調査書・土曜保育利用申込書ともに、保護者様全員分の用紙提出が必要になりますのでご注意ください。

※月極土曜保育、緊急土曜保育申請書ともに、保護者様全員の勤務証明が必要です。

1 1. 保護者証について

- 各ご家庭に、保護者証を2枚配布します。不審者対策の為、送迎の際には必ず持参し、首から下げてご提示ください。
- 保護者証を忘れた方は、玄関にある表に必要な事項をご記入の上、入館証を首から下げてお入りください。
- 保護者証・入館証がない場合は、お子さまをお渡しすることができませんので、ご了承ください。
- 保護者証をなくされた場合再発行することができますが、ホルダーのご用意は各自でお願いいたします。

1 2. 持ち物

持ち物・お支度

日々の持ち物、入園時ご持参いただく物、朝の支度については各クラスの「持ち物・お支度について」をご確認ください。

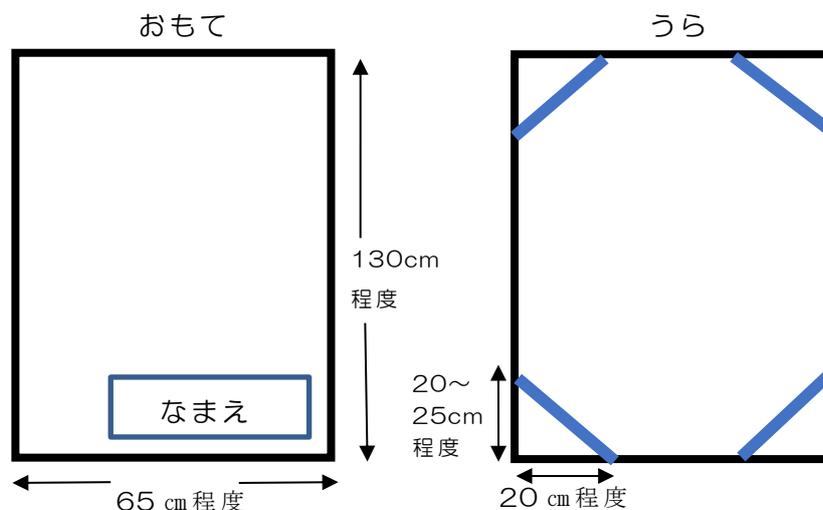
おむつについて

- 1歳児はおむつの手ぶら登園サービスがご利用頂けます（希望者のみ）。案内をご覧いただき各自ご契約ください。ご契約後解約される方、サイズ変更をご希望の方はその都度職員までお伝えください。
- 手ぶら登園のご契約されない方、2歳児でおむつが取れていない方は記名したおむつとおしりふきをご持参ください。
- 園にて使用済みおむつ処理をご希望の方は入園の際にお申込みください。
（長期間契約の園児が期間の途中でおむつが取れた場合でも返金はできかねますのでご注意ください）
- お申込みのない場合、使用済みおむつはお持ち帰りになります。
- おむつが取れた等の理由で園でのおむつ処理を停止する場合は、停止希望月の前月25日までに職員にお声がけください。

布団カバータオル

午睡時の敷布団カバーにバスタオルを使用いたします。

敷布団にはシーツが付いておりますが、衛生面と安全面に考慮して65cm×130cm程度のバスタオルの4隅にタオルを固定するためのゴムを縫い付け、園にご持参ください。（縦の長さが130cm以上のものが最適です）



- 裏面のゴムの太さは20～25mm程度
- 名前は、フルネームを表面に見えやすく大きな字でご記入ください。
- 市販のもので、最適なものもございます。
西松屋：コットカバー アカチャンホンポ：コットベッドカバー など

避難靴

避難靴は避難訓練で使用した週の週末に持ち帰りますので、洗って次週、月曜日にお持ちください。またその際サイズの確認も合わせてお願いいたします。(小さいようでしたら、新しい靴をお持ちください。)

シール帳

シール帳は3・4・5歳児へ園よりお渡ししますが紛失した場合は購入していただきます。

週末バッグ

バスタオル、鍵盤ハーモニカハンカチ、ホース、クラス帽子につきましては、手提げ袋(週末バッグ)に入れて週末にお持ち帰りいただき、週明けにお持ちいただきます。クラス帽子の顎ゴムが古くなった場合は、各家庭で直してください。

持ち物、身の回りの物の管理

- 持ち物の紛失を防ぐため、すべての物に記名をお願いいたします。紛失した場合、園では責任を負いかねますのでご了承ください。
- 玩具の持参はご遠慮ください。
- 食べ物の持参(遠足等の行事を除く)や、食べながらの登園はご遠慮ください。
- 傘はまるめてなるべく小さくして傘立てに立ててください。置き場所は準備しますが紛失や破損は責任を負えませんのでご了承ください。レインコートはレインコート掛けにかけてください。取り間違えのないようお気をつけください。

土曜保育の持ち物

	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
着替え	2組	2組	1組	1組	1組
オムツ	5枚	5枚			
おしりふき	1パック	1パック			
布団カバータオル	1枚	1枚	1枚	1枚	1枚
カラー帽子	1個	1個	1個	1個	1個
水筒	1個	1個	1個	1個	1個

こちらの持ち物一覧は目安となります。

13. 園での服装

- 子どもは新陳代謝が盛んで、体温が高めなので寒さに強いという特徴があります。基本の服装は大人より1枚薄着で充分です。
- 肌着の着用をお願いします。子どもは大人より活動的で汗をかきやすいので、肌着を着ることで皮膚の汗や汚れを吸収し、清潔に保つことができます。夏場はあせもやとびひなどの汗による肌トラブルを防いだり、エアコンなどの風が入り込んで身体を冷やすことも防ぎます。冬場は体から発散される熱が外に出にくくなり、暖かく過ごす事が出来ます。
- 洋服のデザインや紐などによって思わぬ事故が起こっています。以下の服、飾りのついたものは園では着用しないでください。

首まわりに紐、フードのついているもの	他の子に引っ張られて転んだり、滑り台など遊具にひっかかり、首がしまることがあります
上着の裾やズボンの裾に、リボンや紐がついているもの	遊具などにひっかかり、転ぶことがあります
サイズの大きいもの	足にひっかかり、転ぶことがあります
髪飾り（ヘアピン・カチューシャ・大きな髪飾り等）	運動あそび、リトミックの時などにぶつかり、危険です。髪はシンプルなゴムで結ぶようにしてください

- ・ 蓮美幼児学園指定の体操服販売も行っております。購入ご希望の方は職員までお声がけください。

14. 給食

「食べる意欲は生きる意欲」給食は子ども達の成長に欠かすことのできない大切な時間です。子ども達が食べる事に関心を持ち、安全で健康な体作りが出来る姿を大切に、提供してまいります。

1. 栄養給与目標

給食は、一日に摂りたい栄養量の約半分（乳児 50%、幼児 40%）を目安にしています。ご家庭でも朝夕の食事でバランスをとるように心掛けてください。

2. 献立内容

- ・ 給食は安全で新鮮な食材を使用します。食事・おやつ共に手作りのものを中心に提供しています。
- ・ 献立は園独自で作成し、素材の味を大事にし、うす味を心がけています。彩りも考え、食べて美味しく見た目も美しくなるよう毎日の給食を考えています。
- ・ 季節に合わせた行事食や郷土料理を取り入れています。
- ・ 食材は年齢や個人差を考慮し、咀嚼の状態を考えた大きさや硬さにしています。「まごは(わ)やさしい」を基本にしてまめ・ごま・わかめ・やさい・さかな・しいたけ・いも・他の穀物類を中心とした体づくりに配慮した内容にしています。
- ・ 食器は陶器で割れるものを用い、大切にきちんと扱うことを伝えます。

3. 食育について

蓮美幼児学園第2とよすナーサリーでは、食事も保育の一つとして考えています。

食べ物への感謝と、食事を用意してくれたことへの感謝の気持ち、食事への敬虔な気持ちを持って、「いただきます」「ごちそうさま」のあいさつを行っています。

食育では、食材を見たり触れたりする中で、自分の身体の健康を維持する食事の大切さを育みます。クッキング等を通し、自分で作る過程に関わることにより食べる意欲も増していきます。

5つの子ども像

- ・ 食べたいもの、好きなものが増える子ども
- ・ お腹がすくリズムがもてる子ども
- ・ 食べ物を話題にする子ども
- ・ 一緒に食べたい人がいる子ども
- ・ 食事作り準備にかかわる子ども

4. 園での食事について

昼食提供時間

11時～ 各クラス、子どもたちの成長に合わせて時間を決めています。
衛生管理のため、12:00までに登園した園児に提供いたします。
それ以降に登園する場合は昼食を済ませてから登園してください。

除去食

食物アレルギーのお子さまには除去食の対応をしていきます。「**保育所生活管理指導表**」を医師に記入してもらい、ご提出ください。入園時に保育士と栄養士と保護者の方との相談の上、進めていきます。また宗教上の食事制限につきましてご要望がある場合はご相談ください。

延長食（補食）

延長保育対象のお子さまには18時頃に補食(おにぎり)を提供します。
急遽、スポットになる場合は15:00までに電話にて連絡してください。
(15:00以降のスポット連絡の場合、補食の準備が間に合わない為、提供できない場合もございます。)